

The logo for REFRESH, consisting of the word "refresh" in a lowercase, sans-serif font, enclosed within a teal-colored hexagonal shape.

# Processus de recrutement et d'une prise de poste chez REFRESH

## 1 L'étude de votre candidature.

Réception et analyse de votre candidature (CV et lettre).

Chez REFRESH nous apprécions la lettre de motivation car c'est là que le candidat s'exprime. C'est pourquoi nous la lisons toujours !

## 2 L'échange téléphonique.

Ce premier contact permet de confirmer votre intérêt pour le poste proposé et de répondre à vos premières questions.

## 3 L'entretien physique.

Rencontre clé, il permet d'apprendre à se connaître et de prendre le temps pour :

- Vous présenter l'entreprise, le poste et la stratégie de la société de manière plus détaillée.
- Échanger sur vos compétences.
- Comprendre votre vision du poste, vos envies et besoins professionnels ainsi que ce qui vous motive au travail.
- Négocier votre salaire.
- Répondre à vos questions.

[www.refresh-services.fr](http://www.refresh-services.fr)

A decorative graphic in the bottom right corner consisting of several white hexagons of varying sizes and orientations, some overlapping, set against the teal background.

## 4 Le retour sur notre entretien.

Nous vous recontactons par téléphone pour réaliser un débrief à froid de l'entretien et vous informer des suites données à votre candidature. Dans ce cadre, une seconde entrevue, plus courte et portant sur des points précis, peut vous être proposé.

## 5 La validation du recrutement.

Lorsque l'envie de s'engager est partagée, nous vous transmettons par mail le contrat de travail pour lecture. Notre souhait est que vous puissiez en prendre connaissance chez vous afin d'en valider le contenu.

Nous fixons alors un rendez-vous pour le signer, et vous remettre la convention collective ainsi que le livret d'accueil.

En dehors des formalités administratives, il s'agit également d'échanger sur les modalités de votre futur accueil. L'objectif est de le personnaliser en prenant en compte vos attentes et besoins.

## 6 L'intégration.

Elle correspond à la découverte de l'entreprise et à votre prise de poste.

Cette étape se résume en trois actions : accueillir/expliquer/soutenir.

Elle implique de prévoir des temps d'échanges réguliers pour discuter de votre prise de poste. L'objectif est de s'assurer de son bon déroulement.

## 7 L'entretien professionnel.

Dans la perspective de discuter de votre évolution au sein de l'entreprise, un entretien professionnel sera programmé durant les mois suivants votre arrivée.

refresh

[www.refresh-services.fr](http://www.refresh-services.fr)

